Gemeente Texel

.txl

Bestuurlijk voorstel

Zaaknummer 3762188

Aanbestedingsdocumenten accountant selectie

Programma 0 Voor en door bewoners

Besluit

Voorgesteld wordt te besluiten:

1. In te stemmen met een openbare Europese aanbesteding, die moet leiden tot een nieuw contract voor de accountantscontrole van de boekjaren 2027-2030. Met twee verlengingsopties van elk twee jaar;
2. De aanbestedingsdocumenten, zoals opgenomen in de bijlagen, vast te stellen als kader voor de aanbestedingsprocedure;
3. De uitvoering van de openbare Europese aanbestedingsprocedure op te dragen aan het ambtelijk projectteam, onder verantwoordelijkheid van de gemeenteraad en binnen de door de raad vastgestelde aanbestedingsdocumenten, beoordelingsprocedure en overige kaders;
4. De samenstelling van de selectiecommissie en het beoordelingsproces vast te stellen;
5. De griffier te machtigen om, namens de gemeenteraad de voorlopige gunningsbeslissing te ondertekenen en via TenderNed bekend te maken, alsmede de voor de standstilltermijn noodzakelijke mededelingen aan de inschrijvers te doen.

Toelichting

De huidige accountantsaanstelling loopt af na boekjaar 2026. De raad stelt de aanbestedingskaders vast en wijst uiteindelijk de accountant aan. Met dit voorstel worden de aanbestedingsdocumenten, de procedure en de selectiecommissie vastgesteld. Op deze wijze kan de aanbesteding tijdig en rechtmatig worden uitgevoerd voor de boekjaren 2027 tot en met 2030.

Aanbestedingsdocumenten accountant selectie

Samenvatting

De huidige overeenkomst voor de accountantscontrole loopt af na boekjaar 2026. Daarom moet tijdig worden voorzien in een nieuwe accountant voor de boekjaren 2027 tot en met 2030. Op grond van artikel 213, tweede lid, van de Gemeentewet wijst de gemeenteraad de accountant aan en stelt de raad, op basis van de Controleverordening artikel 213 Gemeentewet, de kaders vast voor de aanbesteding. Voorbereiding van de aanbesteding heeft plaatsgevonden via een projectgroep, een stuurgroep en de Auditcommissie. Ook is een marktconsultatie uitgevoerd, waarvan de uitkomsten zijn verwerkt in de aanbestedingsdocumenten.

Met dit voorstel wordt de gemeenteraad gevraagd de aanbestedingsdocumenten vast te stellen, in te stemmen met een openbare Europese aanbestedingsprocedure en de samenstelling van de selectiecommissie en de beoordelingsprocedure vast te stellen. Daarnaast wordt voorgesteld de uitvoering van de aanbesteding op te dragen aan het ambtelijk projectteam en de griffier te machtigen om de voorlopige gunningsbeslissing namens de raad te ondertekenen en te verzenden. Hiermee wordt geborgd dat de aanbesteding zorgvuldig, transparant en tijdig wordt uitgevoerd, zodat de gemeente Texel per boekjaar 2027 beschikt over een nieuwe accountant.

Aanbestedingsdocumenten accountant selectie

Aanleiding en voorbereiding
Het contract met de huidige accountant, ETL Assurance en Overheidsaccountant, loopt af per boekjaar 2026. De vorige aanbesteding is destijds gezamenlijk opgepakt met de andere Waddeneilanden en het Waddenkantoor. Daarbij kozen Ameland, Vlieland, Schiermonnikoog, Terschelling en het Waddenkantoor voor een contractperiode van vier jaar, met de mogelijkheid tot verlenging met twee jaar. Texel koos voor een contractperiode van twee jaar, met een mogelijkheid tot verlenging van één jaar. Inmiddels is van deze verlengingsoptie gebruikgemaakt. Daarom dient de gemeenteraad tijdig te voorzien in de selectie van een nieuwe accountant voor de uitvoering van de accountantsdiensten vanaf boekjaar 2027.

De voorbereiding van dit traject heeft plaatsgevonden door een projectgroep, bestaande uit de concerncontroller, de inkoop- en aanbestedingsadviseur, de teamleider Bedrijfsvoering en de raadsadviseur. Vervolgens zijn de stukken afgestemd met de stuurgroep, bestaande uit de griffier, de manager Advies en Ondersteuning, de wethouder Financiën en de vice-voorzitter van de Auditcommissie. Daarna zijn de stukken voorgelegd aan de Auditcommissie. Artikel 2 van de Verordening Auditcommissie bepaalt dat de Auditcommissie de selectie en aanwijzing van de accountant bespreekt en daarover adviseert aan de gemeenteraad. Vanuit deze rol biedt de Auditcommissie het voorliggende raadsvoorstel aan.

Argumenten tot voorstel

1. De gemeenteraad is bevoegd een accountant aan te ijzen.
Op grond van artikel 213, tweede lid, van de Gemeentewet wijst de gemeenteraad één of meer accountants aan die worden belast met de controle van de jaarrekening van de gemeente en het uitbrengen van een verslag van bevindingen. De accountant voert deze wettelijke taak uit in opdracht van de gemeenteraad. Op grond van de Controleverordening stelt de gemeenteraad het programma van eisen, de selectiecriteria en de bijbehorende wegingsfactoren vast. Ook stemt de gemeenteraad in met de aanbestedingsstrategie en de aanbestedingsdocumenten, waaronder de geschiktheidseisen, gunningscriteria en wegingsfactoren. Het besluit over de aanbestedings-documenten vormt daarmee een noodzakelijke stap in een rechtmatige aanbestedingsprocedure. Dit besluit houdt nog geen besluit in over de aanwijzing van een accountant. De gemeenteraad neemt daarover een afzonderlijk besluit nadat de aanbestedingsprocedure is doorlopen en de Auditcommissie daarover advies heeft uitgebracht.

2. De procedure voor de nieuwe accountant moet Europees worden aanbesteed.
De gemeente Texel wil een overeenkomst aangaan voor een periode van vier jaar, met twee verlengingsopties van telkens twee jaar, in totaal maximaal acht jaar. Dit is in lijn met de Controleverordening artikel 213 Gemeentewet gemeente Texel 2025. Daarmee komt de geraamde opdrachtwaarde boven de Europese aanbestedingsdrempel voor diensten. Uit de marktconsultatie is gebleken dat een Openbare procedure de meest geschikte is. Daarom zal er een openbare Europese aanbestedingsprocedure moet worden gevolgd.

3. Het projectteam vervult een uitvoerende en voorbereidende rol ten behoeve van een zorgvuldige aanbestedingsprocedure.
De uitvoering van de aanbestedingsprocedure wordt opgedragen aan het ambtelijk projectteam, zodat de procedure professioneel, efficiënt en binnen de door de raad vastgestelde kaders kan worden uitgevoerd. Het projectteam beschikt over de benodigde inhoudelijke, juridische en procedurele deskundigheid om de aanbesteding zorgvuldig voor te bereiden en te begeleiden. De bestuurlijke besluitvorming blijft daarbij nadrukkelijk bij de gemeenteraad, terwijl het projectteam zorgdraagt voor de uitvoerende en coördinerende werkzaamheden. Hiermee wordt de voortgang, rechtmatigheid en continuïteit van het aanbestedingstraject geborgd.

4. De voorgestelde beoordelingssystematiek en selectiecommissie bevordert een onafhankelijke en doelmatige beoordeling.
De voorgestelde samenstelling van de selectiecommissie bevordert een onafhankelijke en doelmatige beoordeling van de inschrijvingen. De selectiecommissie bestaat uit leden van de Auditcommissie. Daarnaast nemen ten minste de concerncontroller en de manager Advies en Ondersteuning deel aan de selectiecommissie als inhoudelijke adviseurs zonder stemrecht. De inkoopadviseur en de secretaris van de Auditcommissie ondersteunen het proces en bewaken de verslaglegging. Daarmee wordt bestuurlijke betrokkenheid gecombineerd met inhoudelijke deskundigheid, terwijl de ambtelijke organisatie een adviserende rol houdt.

5. De voorgestelde machtiging aan de griffier voorkomt onnodige vertraging in de procedure.
Het is wenselijk de griffier te machtigen om namens de gemeenteraad de voorlopige gunningsbeslissing en de daarbij behorende correspondentie te ondertekenen en te verzenden, zodat de aanbestedingsprocedure na het raadsbesluit voortvarend en rechtsgeldig kan worden afgerond. De griffier verricht hierbij uitsluitend een formele uitvoerende handeling; de inhoudelijke besluitvorming over de gunning blijft bij de gemeenteraad.

Alternatieven/andere scenario's

1. Kortere contractduur dan voorzien
De raad kan ervoor kiezen om, in afwijking van de gebruikelijke looptijd van vier jaar met verlengingsopties, een kortere contractduur vast te stellen. Daarmee houdt de gemeente eerder ruimte om opnieuw te herijken welke eisen aan de accountant worden gesteld. Nadeel is wel dat dit opnieuw een aanbesteding binnen afzienbare tijd noodzakelijk maakt. Nog een nadeel is capaciteit op de accountantsmarkt door de ESG-verslaggevingsregels die zullen komen. Eerder opnieuw aanbesteden betekent mogelijk minder interesse in de aanbesteding.

2. Afwijkende verhouding tussen kwaliteit en prijs
De raad kan besluiten om de verhouding tussen kwaliteit en prijs aan te passen. Bijvoorbeeld door prijs zwaarder te laten wegen of juist nog meer nadruk te leggen op kwaliteit, samenwerking en bestuurlijke sensitiviteit. De huidige verhouding is in lijn met de marktconsultatie en wordt door de organisatie en Auditcommissie geadviseerd.

3. Aanpassen van de gunningscriteria
De raad kan de gunningscriteria inhoudelijk wijzigen, bijvoorbeeld door meer nadruk te leggen op ervaring met gemeentelijke controles, digitale samenwerking, kennis van SiSa of de rol als adviseur. Dit kan helpen om beter passende aanbieders te selecteren, maar vereist dat de criteria

goed objectief, proportioneel en transparant worden geformuleerd. De huidige criteria zijn in lijn met de marktconsultatie en worden door de organisatie en Auditcommissie geadviseerd.

4. Andere samenstelling van de selectiecommissie
De raad kan besluiten de samenstelling van de selectiecommissie anders in te richten, bijvoorbeeld met meer of minder raads- en commissieleden, of met een andere rolverdeling tussen raad en organisatie. Dit kan invloed hebben op de bestuurlijke borging en de inhoudelijke beoordeling. Een andere samenstelling kan ook de snelheid of werkbaarheid van de procedure beïnvloeden. De huidige samenstelling wordt door de organisatie en de Auditcommissie geadviseerd.

Doelstelling van beleidsvisie, beleidsregels, project en dergelijke

Met het voorstel wordt de aanbesteding van accountancydiensten vanuit de gemeenteraad voorbereid en is een goede afweging tussen de inschrijvers mogelijk. In de aanbestedingsleidraad (bijlage B) zijn de minimumeisen en de geschiktheidseisen van de accountant voorgeschreven alsmede de gunningscriteria en wegingsfactoren die moeten leiden tot een keuze uit de inschrijvers die het beste past bij de gemeente Texel. De accountant dient, op basis van een vaste prijs voor de onderdelen die zich daarvoor lenen, jaarlijks de volgende werkzaamheden uit te voeren:

- de controle van de jaarrekening van de gemeente Texel, inclusief de controle op grond van artikel 213 van de Gemeentewet en de SiSa-bijlagen;
- de uitvoering van een interimcontrole en het opstellen van een managementletter, waarin een tussentijdse evaluatie van de interne beheersing is opgenomen;
- het vervullen van een natuurlijke adviesfunctie, bijvoorbeeld door het geven van adviezen die rechtstreeks voortvloeien uit controlebevindingen of uit de uitkomsten van beperkingen in (concept)rapportages;
- het ten minste twee keer per jaar fysiek toelichten van de managementletter en het accountantsverslag aan de Auditcommissie en de raadscommissie;
- de controle op de externe belastingsamenwerking.
  Daarnaast kan de accountant worden gevraagd om aanvullende controle- of advieswerkzaamheden uit te voeren, zoals advisering over de invoering van een nieuwe regeling. Deze werkzaamheden vallen buiten de vaste jaarlijkse prijs en worden afzonderlijk opgevraagd en geoffreerd.

De gemeente werkt momenteel aan de verdere ontwikkeling van de interne beheersing. In dat kader zoekt de gemeente een accountant die niet alleen de controle van de jaarrekening uitvoert, maar ook optreedt als sparringpartner (de natuurlijke adviesfunctie). Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze actief meedenkt over verbeteringen in de planning- en control instrumenten, oog heeft voor de organisatie en de systemen, en de gemeente ondersteunt in haar streven naar permanente kwaliteitsverbetering.

Evaluatie

Het proces voor de aanbesteding van de accountant wordt na de definitieve gunning – omstreeks mei 2027 - geëvalueerd met de projectgroep, stuurgroep en Auditcommissie om lessen uit te trekken voor een volgende aanbestedingsprocedure. Jaarlijkse evaluatie en eindevaluatie van de opdracht met de accountant is onderdeel van de aanbesteding.

Planning en procedure

Na beoordeling van de inschrijvingen brengt de selectiecommissie advies uit aan de Auditcommissie, die dit voorlegt aan de gemeenteraad. De gemeenteraad neemt vervolgens een afzonderlijk besluit over de voorlopige gunningsbeslissing. Na verzending daarvan wordt de toepasselijke standstilltermijn[1] in acht genomen. Vervolgens kan, bij uitblijven van rechtsmiddelen, definitieve gunning en contractsluiting plaatsvinden. De planning is indicatief en afhankelijk van de voortgang van de aanbestedingsprocedure. Zie hieronder het tijdpad (zoals ook opgenomen in de Aanbestedingsleidraad):

Tijdspad:	**Periode:**	**Bevoegd orgaan:**
Vaststellen Aanbestedingsdocumenten	21 oktober 2026	Gemeenteraad
Aankondiging aanbesteding	Na vaststelling van het raadsbesluit	Projectteam
Uiterlijke datum indienen vragen #1	5 november 2026	Inschrijvers
Publicatie Nota van Inlichtingen #1	12 november 2026	Projectteam, binnen vastgestelde kaders
Uiterlijke datum indienen vragen #2	19 november 2026	Inschrijvers
Publicatie Nota van Inlichtingen #2	26 november 2026	Projectteam, binnen vastgestelde kaders
Uiterlijke datum indienen inschrijving	14 december 2026 10:00 uur	Inschrijvers
Start beoordelingsperiode	14 december 2026 10:15 uur	Projectteam, binnen vastgestelde kaders
Gesprekken / Presentaties	Week 3 en 4 2027	Selectiecommissie volgens vastgesteld proces
Advies selectiecommissie voor de Auditcommissie	Week 7 2027	Auditcommissie
Advies Auditcommissie aanbieden aan gemeenteraad	11 maart 2027	Auditcommissie
Bespreking advies in de gemeenteraad & aanwijzingsbesluit gemeenteraad	31 maart commissie en 14 april raad 2027	Gemeenteraad
Publicatie voorlopige gunning	15 april 2027	Griffier, volgens mandaat/volmacht
Standstill termijn	Na verzending van de voorlopige gunningsbeslissing wordt de toepasselijke wettelijke standstilltermijn in acht genomen.	Griffier, volgens mandaat/volmacht
Publicatie definitieve gunning	6 mei 2027	Griffier, volgens mandaat/volmacht
Start opdracht	Na tekenen overeenkomst	Gemeenteraad

Embargo

Het besluit wordt na een week openbaar.

Financieel

Het vaststellen van de aanbestedingsdocumenten heeft op zichzelf geen directe financiële consequenties. De financiële gevolgen ontstaan pas bij het aangaan van de nieuwe overeenkomst

[1] De **standstill-termijn** is de **verplichte pauze** na de voorlopige gunning, zodat marktpartijen nog bezwaar kunnen maken voordat de aanbesteding definitief wordt.

met de geselecteerde accountant voor de boekjaren 2027 tot en met 2030. De aanbesteding leidt mogelijk tot een ander prijsniveau dan de huidige overeenkomst, afhankelijk van de marktinschrijving en de uiteindelijke gunningsbeslissing. De financiële consequenties worden verwerkt in de P&C cyclus en op deze wijze bij de gemeenteraad voorgelegd.

Personeel en/of organisatie

Binnen de gemeentelijke organisatie vraagt dit traject inzet van de concerncontroller, inkoop- en aanbestedingsadviseur, team Bedrijfsvoering, griffie en de Auditcommissieleden. Na gunning zal ook afstemming nodig blijven tussen de accountant, de organisatie en de Verbijzonderde Interne Controle (VIC). De keuze voor een kwaliteitsgerichte aanbesteding en de natuurlijke adviesfunctie kan bijdragen aan verdere organisatieontwikkeling van onder andere de planning- en control cyclus (P&C) en de interne beheersing (VIC).

Juridisch

- Tot de accountantsdiensten behoren naast de controle van de jaarrekening, op grond van Artikel 197 van de Gemeentewet, ook de zogenaamde SISA-bijlagen. Daarnaast is het mogelijk om aan de nieuw aan te stellen accountant advieswerkzaamheden en/of extra werkzaamheden op te dragen, waarvoor een extra opdracht kan worden verstrekt.
- In artikel 213, lid 2 van de Gemeentewet is bepaald dat de gemeenteraad één of meer accountants aanwijst die worden belast met de controle op de jaarrekening van de gemeente en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.
- In de controleverordening artikel 213, Artikel 2 lid 1 is bepaald dat de gemeenteraad een accountant aanwijst voor de periode van 4 jaar, met twee keer een optie tot verlenging van 2 jaar. In de controleverordening artikel 2 lid 2, is bepaald dat het college van burgemeester en wethouders in overleg met de gemeenteraad de aanbesteding van de accountantscontrole voorbereidt. De concerncontroller heeft dit namens de gemeente Texel opgepakt met de Auditcommissie, namens de gemeenteraad. In de verordening Auditcommissie Artikel 2 is namelijk bepaald dat de Auditcommissie overlegt en adviseert over de selectie en aanwijzing van de accountant.
- In de controleverordening 213 is ook bepaald in Artikel 2 lid 3 dat de gemeenteraad voor de aanbesteding van de accountantscontrole het programma van eisen vaststelt én in Artikel 2 lid 5 staat vermeld dat de raad ook de selectiecriteria en per selectiecriterium de bijbehorende weging vast stelt.
- De aanbesteding vindt plaats volgens de bepalingen van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 van 1 juli 2016. Doordat er een contract wordt aangegaan van tenminste 4 jaar, komen de beoogde kosten voor de aanbesteding boven de EU-aanbestedingsgrens voor diensten. Dit betekent dat er een Europese aanbesteding wordt opgestart.

Onzorgvuldigheden in de stukken of procedure kunnen leiden tot juridische risico's, zoals bezwaar, klachten of vertraging van de gunning.

Beleidsmatig

De aanbestedingsdocumenten sluiten aan bij de organisatieontwikkeling Eilandkracht.

Inkoop- en aanbesteding

Omdat de opdracht de Europese aanbestedingsgrens overschrijdt, wordt een openbare Europese aanbestedingsprocedure gevolgd. De marktconsultatie heeft input geleverd voor een realistische en marktconforme uitvraag. Belangrijk is dat de aanbestedingsdocumenten duidelijk, objectief en transparant zijn, zodat gelijke behandeling van inschrijvers is gewaarborgd. De aanbestedingsstukken bestaan uit meerdere documenten die hieronder kort worden toegelicht.

Bijlage	Korte toelichting
Aanbestedingsleidraad:	Beschrijft de aanbestedingsprocedure, de planning, de spelregels voor inschrijving, de beoordelingsmethodiek en de wijze van gunning.
1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Verklaring van inschrijvers waarmee zij aangeven dat zij voldoen aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.
2. Invulformulier Prijzenblad	Formulier waarop inschrijvers hun prijsopgave voor de gevraagde werkzaamheden invullen.
3. Verklaring Russische partijen	Verklaring waarmee inschrijvers aangeven dat zij niet onder de toepasselijke sanctieregels vallen.
A. Rapport van Bevindingen Marktconsultatie	Verslag van de marktconsultatie met de opbrengsten en signalen uit de markt, gebruikt als input voor de aanbesteding.
B. Programma van Eisen	Beschrijft de inhoudelijke, functionele en organisatorische eisen waaraan de accountant en de dienstverlening moeten voldoen.
C. Concept Overeenkomst	Bevat de conceptuele contractafspraken over looptijd, prestaties, rapportage, verantwoordelijkheden en beëindiging.
D. Concept Gegevensuitwisselingsovereenkomst	Regelt de afspraken over veilige en zorgvuldige gegevensuitwisseling, waaronder vertrouwelijkheid en informatiebeveiliging.
E. Concept Wachtkamerovereenkomst	Bevat afspraken over de inzet van een opvolgende partij als de beoogde opdrachtnemer wegvalt of niet tot contractsluiting komt.
F. VNG Algemene Inkoopvoorwaarden, inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord 2024	De algemene contract- en inkoopvoorwaarden die op de opdracht van toepassing worden verklaard, met regionale aanvullingen.
G. Gewaarmerkte Jaarstukken 2025	Referentiedocument met de financiële verantwoording over het meest recente boekjaar.
H. Accountantsverslag 2025	Bevat de bevindingen van de huidige accountant over de controle van de jaarrekening en relevante aandachtspunten.
I. Managementletter 2025	Bevat tussentijdse bevindingen en aanbevelingen over de interne beheersing en bedrijfsvoering.
J. Intern controleplan 2026	Beschrijft de opzet en uitvoering van de interne controles binnen de gemeentelijke organisatie.
K. Strategisch IB-beleid	Geeft de strategische koers en uitgangspunten voor interne beheersing binnen de gemeente weer.
L. Frauderisicoanalyse	Brengt de belangrijkste frauderisico’s en beheersmaatregelen in beeld en ondersteunt de controleaanpak.
M. Bestuurlijke reactie ACV 2025	Bevat de bestuurlijke reactie van het college op de bevindingen en adviezen van het accountantsverslag 2025.
N. Bestuurlijke reactie Boardletter 2025	Bevat de bestuurlijke reactie van het college op de bevindingen en adviezen van de boardletter 2025.

Majeure risico's

De belangrijkste risico's zitten in vertraging van de procedure, onvoldoende marktinteresse, of een aanbesteding die niet aansluit op de markt. Een ander risico is dat bezwaren of juridische vragen tijdens de aanbesteding leiden tot vertraging, waardoor de nieuwe accountant niet tijdig beschikbaar is voor boekjaar 2027. Om deze risico's te verkleinen is een projectorganisatie opgebouwd inclusief beheersmaatregelen in het proces. Daarnaast is er een marktconsultatie geweest om de marktinteresse te peilen.

Beheer

Na gunning moet de opdracht goed worden gemanaged op prestaties, planning, rapportagemomenten en samenwerking. Dit vraagt om duidelijk contractbeheer en periodieke evaluatie van de accountantsprestaties met de organisatie en de Auditcommissie, hiervoor zullen de griffie en de concerncontroller zorgdragen. Aandachtspunt is ook de bewaking van vervolgopdrachten buiten de vaste prijs, zodat deze alleen na expliciete opdrachtverstrekking – van de gemeenteraad, via de Auditcommissie - plaatsvinden.

Communicatie

De aanbesteding en communicatie hierover vindt plaats via TenderNed. Communicatie over het vervolgproces zal lopen via de Auditcommissie. Mochten er belangrijke updates zijn over het proces, wordt de gemeenteraad uiteraard geïnformeerd via RaadsInformatieBrieven.

Belanghebbenden

De belanghebbenden zijn in het voortraject zorgvuldig betrokken via de projectgroep, de stuurgroep, de Auditcommissie en de selectiecommissie. De projectgroep heeft de aanbestedingsdocumenten voorbereid. Vervolgens zijn de stukken afgestemd met de stuurgroep, bestaande uit de griffier, de manager Advies en Ondersteuning, de wethouder Financiën en de vice-voorzitter van de Auditcommissie. De Auditcommissie heeft de stukken besproken en adviseert de gemeenteraad over de selectie en aanwijzing van de accountant.

Structuurvisie/Omgevingsvisie

Niet van toepassing. Dit besluit ziet op de aanbesteding van accountantsdiensten en staat los van de structuurvisie of omgevingsvisie.

Relevante wet- en regelgeving of jurisprudentie

- Gemeentewet, artikel 213
- Aanbestedingswet 2012
- Controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet gemeente Texel
- Verordening Auditcommissie gemeente Texel

Gemeente Texel

(Concept / Voorgenomen)

Raadsbesluit

Zaaknummer 3762188

Aanbestedingsdocumenten accountant selectie

Doelenboom

Programma 0 Voor en door bewoners

De raad van de gemeente Texel:

gelezen het advies van burgemeester en wethouders;

gehoord de raadscommissie;

Gelet op

- Artikel 213, lid 2 van de Gemeentewet;
- Gelet op de Controleverordening artikel 213 Gemeentewet gemeente Texel, vastgesteld op 17 december 2025;
- Gelet op het advies van de Auditcommissie van 9 september 2026;

Overwegende

- dat de huidige overeenkomst voor de accountantscontrole afloopt en daarom tijdig moet worden voorzien in een nieuwe aanbesteding voor de controle over de boekjaren 2027 tot en met 2030;
- dat de uitkomsten van de marktconsultatie hebben bijgedragen aan de totstandkoming van de aanbestedingsdocumenten;
- dat de raad bevoegd is om de aanbestedingsdocumenten vast te stellen en in te stemmen met de gekozen aanbestedingsprocedure;

Besluit

1. In te stemmen met een openbare Europese aanbesteding, die moet leiden tot een nieuw contract voor de accountantscontrole van de boekjaren 2027-2030. Met twee verlengingsopties van elk twee jaar;
2. De aanbestedingsdocumenten, zoals opgenomen in de bijlagen, vast te stellen als kader voor de aanbestedingsprocedure;
3. De uitvoering van de openbare Europese aanbestedingsprocedure op te dragen aan het ambtelijk projectteam, onder verantwoordelijkheid van de gemeenteraad en binnen de door de raad vastgestelde aanbestedingsdocumenten, beoordelingsprocedure en overige kaders;
4. De samenstelling van de selectiecommissie en het beoordelingsproces vast te stellen;
5. De griffier te machtigen om, namens de gemeenteraad de voorlopige gunningsbeslissing te ondertekenen en via TenderNed bekend te maken, alsmede de voor de standstilltermijn noodzakelijke mededelingen aan de inschrijvers te doen.

Vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 21-10-2026,

De griffier, De voorzitter,

Bijlagen:

Bijlage 1. Aanbestedingsleidraad, inclusief:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
2. Invulformulier Prijzenblad
3. Verklaring Russische partijen
4. Invulformulier Referentie

A. Rapport van Bevindingen Marktconsultatie
B. Programma van Eisen
C. Concept Overeenkomst
D. Concept Gegevensuitwisselingsovereenkomst
E. Concept Wachtkamerovereenkomst
F. VNG Algemene Inkoopvoorwaarden, inclusief addendum regio Noord-Holland-Noord 2024
G. Gewaarmerkte Jaarstukken 2025
H. Accountantsverslag 2025
I. Managementletter 2025
J. Intern controleplan 2026
K. Strategisch IB-beleid
L. Frauderisicoanalyse
M. Bestuurlijke reactie ACV 2025
N. Bestuurlijke reactie Boardletter 2025